



**OSNOVNA ŠKOLA TINA UJEVIĆA
ŠIBENIK**

Trg Andrije Hebranga 11, 22 000 Šibenik, OIB.29703950756
tel. 022 219 593, 022 331 343, fax. 022 310 363
e-mail. ured@os-tujevica-si.skole.hr

KLASA: 112-02/26-01/16
URBROJ: 2182-1-65-01-26-4
Šibenik, 18. rujan 2026.

Na temelju članka 11. i 21. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Tina Ujevića, Šibenik, (u daljnjem tekstu: Pravilnik), a vezano za natječaj za zasnivanje radnog odnosa od 18. rujan 2026. (KLASA: 112-02/26-01/16, URBROJ: 2182-1-65-01-26-3), Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata za zapošljavanje (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) objavljuje:

**SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA, PRAVNE I DRUGE IZVORE ZA PRIPREMU
KANDIDATA ZA TESTIRANJE**

za radno mjesto:

- **učitelj/učiteljica u produženom boravku:** 3 izvršitelj/izvršiteljica na određeno puno radno vrijeme (40 sati ukupnog tjednog radnog vremena)

I. Pravila testiranja

Svi kandidati koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim prilogima tj. ispravama i ispunjavaju uvjete natječaja Povjerenstvo će pozvati na procjenu odnosno testiranje putem e-maila i objavom na web stranici škole.

Svi kandidati dužni su sa sobom imati odgovarajuću identifikacijsku ispravu (važeću osobnu iskaznicu, putovnicu ili vozačku dozvolu) te će od njih biti zatraženo predočavanje iste radi utvrđivanja identiteta. Ako kandidat ne pristupi procjeni odnosno testiranju smatra se da je odustao od prijave na natječaj.

II. Način testiranja

Povjerenstvo je na prijedlog ravnatelja donijelo odluku da će se procjena odnosno testiranje kandidata provesti **usmeno**.

Povjerenstvo kroz usmeno testiranje s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine te interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad na radnom mjestu za koje je podnio prijavu.

Usmeno testiranje se provodi na način da članovi Povjerenstva imaju pravo postaviti do tri pitanja iz područja propisanih člankom 13. Pravilnika, a koja svaki član Povjerenstva vrednuje pojedinačno od 1-5 bodova i na kraju zbrajaju.

III. Utvrđivanje rezultata i obavještanje kandidata o rezultatima natječaja

Nakon provedenog postupka testiranja, Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova, te ju isti dan dostavlja ravnatelju škole. Na temelju dostavljene rang liste kandidata ravnatelj odlučuje kojeg će od tri najbolje rangirana kandidata predložiti Školskom odboru za zasnivanje radnog odnosa. Prije donošenja odluke o kandidatu, ravnatelj zadržava pravo pozvati kandidate na razgovor.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u skladu s čl. 21. Pravilnika.

IV. Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata:

- za radno mjesto učitelja/ice u produženom boravku su:

1. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23)
2. Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi (NN 112/2010, 82/2019)
3. Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (NN 94/15, 3/17)
4. Pravilnik o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji te javnim ispravama u školskim ustanovama (NN 47/17, 41/19 i 76/19)
5. Nacionalni kurikulum za osnovnoškolski odgoj i obrazovanje, web stranica MZO

**Povjerenstvo za procjenu
i vrednovanje kandidata za zapošljavanje**